

Hervormde Gemeente Reduzum-Idaerd c.a.

Kerkenraad

p/a D.S. Bangmastrjitte 79

9008 TL Reduzum

t.spijkstra@zonnet.nl (administratie)

pknreduzum@gmail.com (scriba)



Reglement Werkgroep Tsjerkefûns

1. Doel

De werkgroep wil de sociale gemeenschappen in de vier dorpen Eagum, Friens, Idaerd en Reduzum ondersteunen en zo mogelijk versterken.

De werkgroep verleent financiële steun aan projecten die dat doel dienen. De werkgroep heeft daarvoor de beschikking over een financieel fonds dat de kerkenraad van de Hervormde Gemeente Reduzum-Idaerd c.a. heeft opgericht, genaamd Tsjerkefûns. Jaarlijks stelt de kerkenraad het bedrag van het fonds vast middels de begroting van de gemeente.

2. Leden van de werkgroep

De leden van de werkgroep worden benoemd door de kerkenraad, in beginsel voor een periode van vijf jaar. De werkgroep bestaat uit vijf leden. Twee leden worden voorgedragen door de verenigingen van dorpsbelangen van de vier genoemde dorpen; de andere drie leden komen uit de kring van direct betrokkenen bij de kerk.

3. Werkwijze van de werkgroep

1. De leden van de werkgroep kiezen uit hun midden een voorzitter en secretaris.
2. Aan het begin van elk jaar wordt een vergaderschema gemaakt.
3. De besluitvorming over de projecten gaat in gedeelten:
 - a. Eerst wordt bekeken of genoeg informatie beschikbaar is gesteld. Aannemelijk moet zijn dat de financiële situatie van de aanvrager een bijdrage rechtvaardigt. De werkgroep kan aanvullende informatie opvragen.
 - b. Daarna beoordeelt de werkgroep aan de hand van het toetskader of het project in aanmerking komt voor een bedrag en hoe hoog dat bedrag zal zijn.
 - c. De werkgroep verstrekt de bijdrage aan de indiener nadat rekenschap en verantwoording is gegeven door de indieners van het project door het overleggen van kopieën van de facturen. Uitbetaling voorafgaand aan de verantwoording is dan een voorschot.
 - d. De werkgroep stelt de administratie van de kerk per ommegaande op de hoogte van haar besluiten. De administratie ontvangt naderhand de financiële verantwoording.
4. Als de werkgroep een besluit neemt met één stem meerderheid wordt besluitvorming uitgesteld naar de volgende vergadering. Op de volgende vergadering is een besluit genomen met 1 stem meerderheid geldig.
5. De werkgroep brengt haar besluiten naar buiten als eendrachtig.
6. De toezeggingen in een jaar kunnen tezamen nooit hoger zijn dan het fondssaldo en rekening houdend met de toegezegde bedragen.
7. Toekenning van een bedrag van meer dan € 5.000,00 is alleen mogelijk met toestemming vooraf van de kerkenraad.
8. De werkgroep doet jaarlijks verslag van haar activiteiten aan de kerkenraad. Daarin alle toegekende en niet toegekende aanvragen en een motivatie van de besluiten.

4. Toetskader voor de aanvragen.

1. Er moet een schriftelijk aanvraag zijn met daarin ten minste een omschrijving van de plannen, de kosten, de gevraagde bijdrage en het tijdstip van het eindverslag.
2. De bijdrage is aanvullend, dat wil zeggen is slechts een (klein) deel van de kosten van het plan.
3. De bijdrage kan geen structureel karakter hebben, maar kan wel over een aantal jaren uitgespreid worden.
4. De bijdrage kan niet worden verleend voor de organisatie van feesten e.d..
5. Aanvragen van bedrijven en particulieren komen niet in aanmerking voor een bijdrage.
6. De aanvrager zal verslag moeten doen van de realisatie van het plan. In het eindverslag moeten de uitgaven verantwoord worden middels kopieën van de facturen.

Dit reglement is vastgesteld in de kerkenraad op 19-11-2015 en is geldig vanaf 1 januari 2016.